

Outplacement

WARUM OUTPLACEMENT

Outplacement ist ein Coaching zu Ihrer beruflichen Neuorientierung. Es unterstützt Sie dabei, erfolgreich mit der Kündigungssituation umzugehen und sich rasch im Arbeitsmarkt und in der Stellensuche zurecht zu finden. Ziel ist, dass Sie möglichst bald eine geeignete, Ihren Vorstellungen und Neigungen entsprechende, neue Stelle finden, bei der Sie sich wohl fühlen. Vielleicht ermöglicht Ihnen der Stellenwechsel gar, lange gehegte berufliche Vorstellungen umzusetzen und

eine Ihnen besser zusagende berufliche Situation zu finden.

INHALT

Die Zusammenarbeit richtet sich nach Ihren individuellen Bedürfnissen und bewegt sich im Rahmen des von Ihrem Arbeitgeber offerierten Umfangs. Im Folgenden schildere ich Ihnen die möglichen Themen im Outplacement (Abbildung 1), welche zeitlich parallel ablaufen können und die nicht alle für Sie relevant sein müssen.

Fortsetzung

Fortsetzung

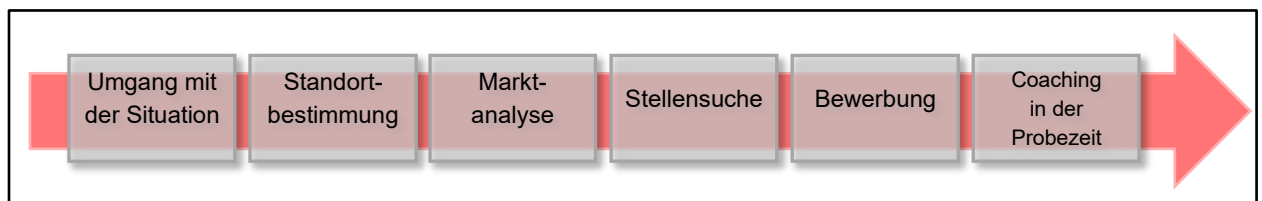


Abbildung 1: Gesamtprozess Outplacement

Umgang mit der Situation

- Aufarbeitung der Kündigung und Umgang mit den damit verbundenen Emotionen
- Reflektion der Kündigungsgründe, v.a. wenn Ihr Verhalten zur Kündigung mit beigetragen hat
- Erarbeiten von Haltungs- resp. Verhaltensalternativen im Rahmen von Coaching
- Analyse der aktuellen Situation mit Klärung z.B. folgender Fragen:
 - Sofortige Freistellung (falls vom Arbeitgeber angeboten) oder Weiterarbeit während der Kündigungszeit
 - Information des persönlichen Umfeldes
 - Gestaltung der verbleibenden Zeit im Unternehmen
 - Bei sofortiger Freistellung die Schaffung einer neuen Tagesstruktur

- Besprechung der Formalitäten (RAV, Versicherungen)

Standortbestimmung

Auseinandersetzung mit Ihrer Persönlichkeit (Wer bin ich? Wie bin ich?)

- Analysieren Ihrer bisherigen beruflichen Entscheidungen
- Eruieren Ihrer Stärken und Schwächen (Soft Skills: soziale und persönliche Kompetenzen) mit Betrachtung des Fremd- und Eigenbildes
- Daraus die Entwicklung von Selbstbewusstsein für ein glaubwürdiges Selbstmarketing (Personal Branding)

Inventar Ihrer Fähigkeiten (Was kann ich?)

- Erstellen Ihres Kompetenzprofils aufgrund der bisherigen beruflichen Erfahrungen

PETER NÄF

karrierecoaching

- Eruiieren Ihrer der Fach- und Methodenkompetenzen (Hard Skills)
- Analysieren Ihrer bisherigen Leistungen, Ihrer Erfolge und Misserfolge
- Aufarbeitung von Erfolgsgeschichten zum Bewusstwerden Ihrer persönlichen Neigungen, zur Stärkung Ihres Selbstbewusstseins und als Vorbereitung auf Bewerbungsgespräche

Definition Ihrer beruflichen Vorstellungen und Ziele

- Entwicklung Ihres Job-Anforderungsprofils unter zwei Gesichtspunkten:
 - Job-Inhalt: Erarbeiten eines inhaltlichen Stellenprofils (bevorzugte Tätigkeiten, Positionierung) als Basis für die Stellensuche und Bewerbung
 - Job-Umfeld: Definition eines gewünschten Arbeitsumfeldes / optimaler Arbeitsbedingungen (Arbeitsort, Unternehmenskultur, Führungskultur, Freiheitsgrade, etc.) als Vorbereitung auf die Bewerbungsgespräche
- Bei Bedarf Entwicklung ganz neuer beruflicher Perspektiven

Marktanalyse/Job-Research

- Insbesondere bei Querverschiebungen macht es Sinn, vor der Stellensuche und Bewerbung mit einem Job-Research mehr über die ins Auge gefassten Stellen zu erfahren. Dies dient einerseits dazu, das eigene Interesse zu klären und andererseits um Job-Interview kompetenter argumentieren zu können.

Stellensuche

- Entscheidung über die Bewerbungskanäle:
 - Offener Arbeitsmarkt (Stelleninserate, Internet)
 - Verdeckter Arbeitsmarkt (Initiativbewerbung, Persönliches Netzwerk, LinkedIn, Personalberater/Headhunter)
- Entwicklung einer Inbound- und Outbound-Suchstrategie

Bewerbung

Vorbereitung Ihrer Bewerbungskampagne

- Organisation Ihrer Bewerbungsaktivitäten mit Methoden aus Arbeitstechnik und Zeitmanagement

- Kennenlernen des Bewerbungs- resp. Rekrutierungsprozesses aus Sicht der Unternehmen
- Optimierung Ihres Bewerbungsverhaltens (u.a. telefonische Bewerbung)

Erarbeitung der Bewerbungsunterlagen

- Erstellen von aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (CV, Motivationsschreiben)
- Bei Bedarf Erarbeitung zusätzlicher Instrumente (Leistungsbilanz, Projektliste, etc.)
- Entwicklung eines erfolgreichen Auftritts auf LinkedIn

Vorbereitung auf Bewerbungsgespräche

- Simulation von Job-Interviews anhand von konkreten Stellenprofilen
- Entwicklung von maßgeschneiderten Kommunikationsstrategien u.a. mit Storytelling
- Sicherstellung einer optimalen Gesprächsvorbereitung durch die Analyse der Job-Anforderungen
- Auswertung Ihrer Bewerbungsgespräche und Vorbereitung auf Folgegespräche

Begleitung durch den Bewerbungsprozess

- Reflektion und Einordnung Ihrer Erfahrungen auf dem Arbeitsmarkt
- Bei Bedarf Anpassung Ihrer Bewerbungs- resp. Kommunikationsstrategie
- Entscheidungsunterstützung beim Vorliegen von konkreten Stellenangeboten
- Vorbereitung von Vertrags- und Salär Verhandlungen

Probezeit-Coaching

- Klärung von Fragen zu Einarbeitung, Positionierung und Beziehungsaufbau
- Reflektion Ihrer Erfahrungen im neuen Unternehmen
- Coaching bei anstehenden Problemen, zum Beispiel zu Führungs- oder Kommunikationsthemen

WIE ICH ARBEITE

Einzel-Outplacements

Outplacement ist ein sehr persönlicher Prozess. Ich biete daher ausschließlich Einzel-Outplacements an. Diese decken nach Bedarf den

PETER NÄF

karrierecoaching

beschriebenen Gesamtprozess oder Teile davon ab. Falls Sie über Bewerbungserfahrung verfügen und Sie sich sicher sind über die berufliche Ausrichtung reicht möglicherweise eine Beratung zur Stellensuche und Bewerbung. Falls Sie lange im Unternehmen gearbeitet haben und sich mit der Kündigung schwertun, umfasst die Begleitung auch die Kündigungsverarbeitung. Eine Standortbestimmung macht Sinn, wenn Sie Ihre beruflichen Vorstellungen schärfen möchten oder wenn eine berufliche Neuausrichtung ansteht. Wenn Ihr Verhalten zur Kündigung mit beigetragen hat, erleichtert Coaching zur Reflexion Ihres Verhaltens die berufliche Neuausrichtung. Coaching in der Probezeit schliesslich erleichtert Ihnen die Einarbeitung und Integration beim neuen Arbeitgeber.

Kostenloses Vorgespräch

Eine gute Arbeitsbeziehung fördert den Erfolg im Outplacement. Damit Sie mich und meine Arbeitsweise kennenlernen können, biete ich ihnen ein unverbindliches und kostenloses 30-minütigen Kennenlerngespräch persönlich oder online an. Danach können Sie entscheiden, ob Sie mit mir zusammenarbeiten wollen.

Wissensvermittlung

Ich vermittele Ihnen in der Beratung so viel Wissen wie möglich aus meiner über 20-jährigen Erfahrung zum Thema Standortbestimmung, Stellensuche und Bewerbung. Damit Sie optimal davon profitieren können, stelle ich Ihnen umfangreiche Unterlagen zur Verfügung. Diese dienen zur Vorbereitung der Sitzungen sowie anschließend zur Nachlese. Und schließlich können Sie Ihr erworbenes Wissen mit den Unterlagen später jederzeit wieder auffrischen.

ARTIKEL ZUM THEMA

- [Fachkräfte- \(Selbstbewusstseins-\) Mangel](#)
- [Storytelling – Erzählen Sie Ihre ganze Geschichte](#)
- [Karriere-Entscheidungen sind innere Mehrheitsentscheidungen](#)

RAHMENBEDINGUNGEN

Beratungsort

PERSÖNLICH

[Mühlebachstrasse 43 in Zürich](#)

(5 Gehminuten vom Bahnhof Stadelhofen)

ONLINE

MS Teams

Umfang

Der zeitliche Umfang des Outplacements richtet sich nach dem Angebot Ihres Arbeitgebers als Sponsor.

Vertraulichkeit

Der Inhalt unserer Besprechungen ist vertraulich. Das Feedback an Ihren Arbeitgeber und Sponsor des Outplacements beschränkt sich ausschliesslich auf den Coaching-Prozess, d.h. ob die Sitzungen stattfinden und in allgemeiner Form darüber, wie wir in der Zusammenarbeit vorankommen.

Unterlagen

Zu den besprochenen Themen gebe ich Ihnen umfangreiche, schriftliche Dokumentationen zur Nachlese ab. Im Rahmen der Standortbestimmung vermittele ich Ihnen Übungen zur selbständigen Weiterarbeit. Zudem stelle ich Ihnen Word-Vorlagen für Ihre Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Motivations schreiben, Leistungsbilanz, Referenzlisten, etc.) sowie Formulare für Ihre Bewerbungsaktivitäten zur Verfügung.

IHR NÄCHSTER SCHRITT

Vereinbaren Sie ein unverbindliches und kostenloses, 30-minütiges Vorgespräch unter 076 223 97 88 oder per [E-Mail](#), WhatsApp oder Threema.

PETER NÄF

karrierecoaching

ÜBER MICH



«Seit über 20 Jahren berate ich meine Kundinnen und Kunden zu Karrierethemen. Seit 2008 begleite ich Menschen aus unterschiedlichen Funktionen und Branchen im Rahmen von Outplacements bei der beruflichen Neuorientierung und Stellensuche. Mit Privatpersonen und mit Mitarbeitenden im Auftrag von Unternehmen führe ich berufliche Standortbestimmungen und Coachings zu Karrierethemen durch. Davor habe ich als Personalberater und Headhunter Fach- und Führungsspezialistinnen und -spezialisten bei der Stellensuche unterstützt und für Finanzdienstleistungsunternehmen Mitarbeitende gesucht.»

Peter Näf

Master of Arts Universität Zürich
Executive Master of HR Management

QR-Visitenkarte



Berufserfahrung

- seit 2008 selbständiger Karrierecoach im eigenen Unternehmen
- 11 Jahre Personalberater/Headhunter und Partner in einem Personalberatungs-Unternehmen in Zürich. Beratung und Vermittlung von Fach- und Führungskräften in der Finanzdienstleistungsbranche; Bearbeitung von Suchmandaten
- 4 Jahre Assistent der Geschäftsleitung und Leiter Administration bei einer Vermögensverwaltungsgesellschaft
- 3 Jahre Mit-Aufbau und Führung eines Fachgeschäftes für Import und Verkauf von asiatischen Kunstobjekten als Gesellschafter
- 1 Jahr Assistent in der Wirtschaftsprüfung

Ausbildung

- Master of Arts Universität Zürich (Ökonomie) (1992)
- Diplom Coaching; ias Institut für angewandte Sozialwissenschaften, Bad Ragaz (2007)
- Executive Master of Human Resources Management, Fachhochschule Nordwestschweiz (2001)
- laufende methodische Weiterbildungen

Beratungssprachen

- Deutsch
- Englisch

Mein Unternehmen

HANDELSREGISTER
PETER NÄF karrierecoaching ist eine im Handelsregister des Kantons Zürich eingetragene Einzelfirma (Firmennummer: CHE-114.254.808).

MEHRWERTSTEUER
MWST-Nummer: CHE-114.254.808 MWST

AUSGLEICHSKASSE
SVA Sozialversicherungsanstalt Kanton Zürich
ABR-Nr. FC0.983 (Bestätigung Selbständigkeit)

PETER NÄF karrierecoaching

Peter Näf
Master of Arts Universität Zürich
Executive Master of HR Management

Mühlebachstrasse 43, 8008 Zürich
T 044 210 36 15, M 076 223 97 88

peternaef@karrierecoaching.ch
www.karrierecoaching.ch

LAGEPLAN

Mein Büro befindet sich an der Mühlebachstrasse 43 im Zürcher Seefeld, 5 Gehminuten vom Bahnhof Stadelhofen entfernt. Der Haupteingang befindet sich rechts neben dem Café Mühlebach an der Kreuzung von Mühlebachstrasse und Kreuzstrasse. Der Hauseingang ist geöffnet von 07.00 – 18.00 Uhr. Bitte kommen Sie mit dem Lift in den 4. Stock und klingeln Sie dort. Sollte der Hauseingang bereits geschlossen sein, dann rufen Sie mich bitte kurz per Handy an und ich hole Sie ab.

| Öffentlicher Verkehr | |
|--|---------------------|
| Linie | Haltestelle |
| S-Bahn 3, 5, 6, 7, 9, 12, 15, 16 (3 Min. Fahrzeit vom HB) | Bahnhof Stadelhofen |
| Tram 2 + 4 | Kreuzstrasse |
| Tram 11 (vom HB) + 15 | Kreuzplatz |
| Bus 31 (vom HB) | Kreuzplatz |
| S18 (Forchbahn) | Kreuzplatz |

| Zu Fuss | |
|--|------------|
| Ausgangspunkt | Gehdistanz |
| Bahnhof Stadelhofen | 5 Minuten |
| Tramhaltestelle Kreuzstrasse (Tram 2 + 4) | 3 Minuten |
| Tramhaltestelle Kreuzplatz (Tram 11+15, Bus 31) | 3 Minuten |

| Auto | |
|---------------------------------|------------|
| Parkhaus | Gehdistanz |
| Neumünster Zollikerstrasse 1 | 4 Minuten |
| Feldegg Riesbachstrasse 7 | 5 Minuten |
| Utoquai Färberstrasse 6 | 6 Minuten |
| Opéra Schillerstrasse 5 | 7 Minuten |

Zudem befinden sich öffentliche, kostenpflichtige Parkplätze direkt vor dem Haus und in der Umgebung.

